

Na temelju članka 4. i 5. Pravilnika o radu, Urbroj: 244/2024 od 29.3.2024.g., Centar za kulturu Trešnjevka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za radno mjesto Računovodstveni referent (m/ž), 1 izvršitelj/ica
na neodređeno, puno radno vrijeme

Uvjeti za radno mjesto Računovodstveni referent su:

- SSS, ekonomskog usmjerenja
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- razvijene komunikacijske i organizacijske sposobnosti.

Opis poslova:

- obavlja arhivske i druge administrativne poslove računovodstva
- obračunava i obavlja poslove vezane za isplate plaća i naknada,
- vodi poslove blagajničkog i kartičnog poslovanja,
- obavlja obračun putnih naloga i isplatu dnevnica te sastavlja obrasce vezane za putne troškove,
- ispostavlja izlazne račune, te vodi knjige izlaznih računa,
- vodi evidenciju svih polaznika komercijalnih programa Centra,
- obračunava honorare za vanjske suradnike komercijalnih programa Centra,
- vrši matematičku i formalnu kontrolu knjigovodstvene dokumentacije,
- knjiži financijske dokumente na osnovi konta prema uputama voditelja računovodstva,
- sudjeluje u vođenju evidencije o troškovima programskih djelatnosti,
- vodi evidenciju kupaca i dobavljača,
- zadužen je za pravovremenu naplatu potraživanja,
- izrađuje statistička izvješća,
- vodi Registar ugovora u sustavu EOJN,
- sudjeluje u obavljanju pripremih radnji za godišnji popis imovine i obveza, surađuje s inventurnom komisijom,
- sudjeluje u izradi kvartalnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja, te ostalih izvještaja i poslova sukladno propisima,
- obavlja i ostale poslove prema nalogu ravnatelja,
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju.

Probni rad: 2 mjeseca

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Izrazi upotrijebljeni u ovom javnom natječaju, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to u kojem su rodu navedeni.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu, kandidati su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (presliku svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja natječaja, potvrde o vrsti poslova i razdoblju njihovog obavljanja, ugovori o djelu i ostali odgovarajući dokazi),
- uvjerenje pribavljeno od nadležnog suda ili sustavom e-Građani da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od dana raspisivanja natječaja).
- životopis s opisom dosadašnjeg rada,

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, odnosno kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku, dužni su uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Iz priložene dokumentacije mora biti nedvojbeno jasno ispunjenje uvjeta propisanih natječajem.

Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Osoba čija je prijava nepravodobna ili nepotpuna odnosno osoba koja ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na dopunu istih. Kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja biti će pozvani na kvalifikacijski razgovor s Povjerenstvom za provedbu natječaja o čemu će biti obaviješteni e-poštom.

Prijave na natječaj s traženom obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučeno poštom na adresu:

**CENTAR ZA KULTURU TREŠNJEVKA, Park Stara Trešnjevka 1, 10000 Zagreb,
s naznakom "Prijava za natječaj – Računovodstveni referent -NE OTVARAJ "**

Rok za podnošenje prijava je trideset (30) dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Centra za kulturu Trešnjevka, te portalu www.posao.hr

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Centar za kulturu Trešnjevka kao voditelj obrade može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Kandidati koji nisu izabrani bit će obaviješteni o rezultatima natječaja objavom na službenoj mrežnoj stranici ustanove, a natječajna dokumentacija bit će im vraćena samo na zahtjev kandidata koji je podnijet u roku od 8 dana od objave.

Odluka o rezultatima javnog natječaja bit će objavljena na mrežnim stranicama Centra za kulturu Trešnjevka www.cekate.hr sukladno članku 10. stavku 1. točki 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj: 25/13, 85/15 i 69/22).

Provoditelj natječaja zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti natječaj.

Dorotea Šušak, mag.art., ravnateljica